



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต โทร.๐-๗๓๗๑-๙๘๒๖

ที่ ปน ๗๖๖๐๑/-

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโต เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางคอดีเยาะ ปือราเฮง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

.....
.....

.....
.....

(นางสาวนุรฮายาตี กาเราะ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวนุรฮายาตี กาเราะ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

-ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

อนุมัติ.....

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายฮาเซ็น วาหะ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต



รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปะโค
อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาเริ่มดำเนินการ	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ	หมายเหตุ
<p>โครงการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลปะโตได้จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปีโดยการเพิ่มกรอบอัตรากำลัง พนักงานทั้งหมด จำนวน ๘ อัตรา ประกอบด้วย สำนักงานปลัด จำนวน ๔ อัตรา ยุบเลิก ๑. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) กำหนดตำแหน่ง ๑. นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) ๒. คนงาน (ภ ๐๑-๐๐๕) ๓. คนงาน (ภ ๐๑-๐๐๖) กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ภ ๐๔-๐๐๓) กองการศึกษาฯ จำนวน ๓ อัตรา ๑. คนงาน (จ ๐๘-๐๐๒,๐๐๓,๐๐๔.)</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</p>	<p>๓๐ เมษายน ๒๕๖๘</p>	<p>มติ ก.อบต.จังหวัด ปัตตานีได้ให้ความ เห็นชอบทั้ง ๘ อัตรา ตามมติ ก.อบต.ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘</p>
<p>โครงการแลกเปลี่ยน เทศบาล ปีใหม่ประจำปี</p>	<p>จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญปีใหม่ประจำปี ระหว่างผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๗ ราย พนักงาน จำนวน ๑๒ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ ราย พนักงานจ้างเหมา จำนวน ๑๑ ราย รวมจำนวน ๔๘ ราย</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กิจกรรมที่ อบต.ปะโต จัดร่วมกันประจำปี</p>

<p>โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรมสำหรับ ผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต./พนักงาน/ พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>โครงการอบรมส่งเสริมด้านคุณธรรมและ จริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กรทั้งหมด ๓๖ อัตรา ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน ๔ อัตรา พนักงาน จำนวน ๑๒ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๖ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา</p>	<p>ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท ใช้จริง ๒๑,๙๕๐.-บาท</p>	<p>๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ อบต.ปะโต</p>	<p>๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</p>	<p>งบประมาณอ้างอิงจาก ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘</p>
<p>โครงการฝึกอบรม ผู้บริหาร/ สมาชิกสภา อบต./พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>สถิติการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถสรุปได้ ดังนี้ ☞ ผู้บริหาร อบต. จำนวน ๔ ราย /สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ปะโต จำนวน ๗ ราย ได้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดทั้งปี จำนวน ๓ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรมรวม ทั้งสิ้น จำนวน ๑๑ ราย ☞ พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ ราย โดยแยกตามส่วนราชการที่ สังกัด ดังนี้ - สำนักปลัด จำนวน ๖ ราย - กองคลัง จำนวน ๔ ราย - กองช่าง จำนวน ๑ ราย - กองการศึกษาฯ จำนวน ๑ ราย ☞ พนักงานจ้างประเภทภารกิจ เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งสิ้น ๔ ราย แยกตามส่วน ราชการที่สังกัด ดังนี้ - สำนักปลัด จำนวน ๑ ราย - กองคลัง จำนวน ๑ ราย - กองช่าง จำนวน ๑ ราย - กองการศึกษาฯ ๑ ราย</p>	<p>ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท ใช้งบประมาณ ๑๔๕,๑๕๐.-บาท</p>	<p>๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>งบประมาณอ้างอิงจาก ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘</p>

<p>โครงการอบรมพัฒนา ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร องค์การบริหารส่วน ตำบลปะโต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>เป็นโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการ ปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในองค์กรทั้งหมด ๓๘ อัตรา ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน ๔ อัตรา สมาชิก สภา อบต. จำนวน ๗ ราย พนักงาน จำนวน ๑๒ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๖ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๖ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา</p>	<p>ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท ใช้งบประมาณ <u>๑๔๔,๔๕๐.-บาท</u></p>	<p>๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ ณ วังสายทอง รีสอร์ท อ.ละงู จ.สตูล</p>	<p>๑๕ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>งบประมาณอ้างอิงจาก ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘</p>
<p>การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน พนักงานครูและพนักงาน จ้าง สังกัด อบต.ปะโต</p>	<p>ประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ ราย/พนักงานครู จำนวน ๖ ราย และพนักงานจ้างตามภารกิจ ๗ ราย และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ ราย รวม ๓๒ ราย จำนวนปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>รอบ ๑ -๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ รอบ ๒-๑ เมษายน ๒๕๖๘</p>	<p>๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี</p>
<p>การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงาน พนักงานครู และพนักงานจ้าง</p>	<p>การเลื่อนเงินเดือนพนักงานและพนักงานจ้าง ประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ ราย พนักงานครู จำนวน ๖ ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ ราย รวม จำนวน ๒๕ ราย</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ เมษายน ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p>	<p>๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ตามประกาศหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคล ของ อบต.</p>

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต ในการกำหนดหัวข้อโครงการหรือกิจกรรมเพื่อกำหนดเป็นโครงการหรือกิจกรรมในการประเมินของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งผู้รับการประเมินต้องดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดด้วยตัวเอง และกำหนดให้มีการประเมินตนเอง ในกระบวนการนี้เกิดความล่าช้าในการส่งคืนเอกสารให้งานการเจ้าหน้าที่ ต้องมีการติดตามทวงถามทุกครั้ง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง และมีพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งว่างหลายตำแหน่ง ทำให้การปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่งผลให้การปฏิบัติในตำแหน่งที่ว่างไม่มีความคล่องตัว

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

เมื่อถึงต้นรอบการประเมินทุกครั้งต้องกำชับเจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการเสนอโครงการ/กิจกรรมไว้ตั้งแต่ต้นรอบ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าต่อไป และขอให้ผู้บริหารมีความตระหนักถึงตำแหน่งที่ว่าง และรีบมีคำสั่งให้ดำเนินการสรรหาโดยเร็ว เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานราชการ

สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

๒. สรุปข้อมูลสถิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ข้อมูลอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

รายการ	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘	
	จำนวน	ค่าตอบแทน	จำนวน	ค่าตอบแทน	จำนวน	ค่าตอบแทน
๑. อัตรากำลัง						
๑) พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๔๑.๓๘	๑๑	๓๗.๙๓	๑๒	๓๖.๓๗
๒) พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๘	๒๗.๕๙	๘	๒๗.๕๙	๘	๒๔.๒๔
๓) พนักงานจ้าง	๙	๓๑.๐๓	๑๐	๓๔.๔๘	๑๓	๓๙.๓๙
ผลรวมกำลังคน	๒๙	๑๐๐.๐๐	๒๙	๑๐๐.๐๐	๓๓	๑๐๐.๐๐
๒. แยกตามประเภทตำแหน่ง						
๑) บริหารท้องถิ่น	๑	๘.๓๓	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒) อำนวยการท้องถิ่น	๒	๑๖.๖๗	๒	๑๘.๑๘	๒	๑๖.๖๗
๓) วิชาการ	๔	๓๓.๓๓	๔	๓๖.๓๖	๔	๓๓.๓๓
๔) ทั่วไป	๕	๔๑.๖๗	๕	๔๑.๖๗	๖	๕๐.๐๐
๓. การเคลื่อนไหวของข้าราชการ						
๓.๑) การเข้ารับราชการ						
- บรรจุแต่งตั้งพนักงานใหม่	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- รับโอน (ย้าย)	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- บรรจุกลับเข้ารับราชการ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- การเข้ารับราชการตาม ม.๔๖	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๓.๒) การสูญเสียข้าราชการ						
- ลาออก	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- ให้ออกไป	๐	๐.๐๐	๑	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- เกษียณอายุ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- เสียชีวิต	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐

	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘	
๔. สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม						
๑) พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๕๒.๑๗	๑๒	๕๔.๕๕	๑๒	๕๔.๕๕
๒) พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖	๒๖.๐๙	๖	๒๗.๒๗	๖	๒๗.๒๗
๓) พนักงานจ้าง	๕	๒๑.๗๔	๔	๑๘.๑๘	๔	๑๘.๑๘

สรุป อบรม มีกรอบอัตรากำลังพนักงานทั้งหมดที่มีเงิน	จำนวน ๕๐ อัตรา
กรอบพนักงานส่วนตำบลที่มีคนครอง	จำนวน ๑๒ อัตรา
กรอบพนักงานครูและผู้ดูแลเด็กที่มีคนครอง	จำนวน ๘ อัตรา
กรอบพนักงานจ้างที่มีคนครอง	จำนวน ๑๓ อัตรา
กรอบตำแหน่งว่างทั้งหมด	จำนวน ๑๘ อัตรา

ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๑.๑ ปัญหาอุปสรรค

- ๑) ส่วนราชการยังขาดอัตรากำลังบุคลากรที่ปฏิบัติงานในภารกิจสนับสนุนการบริหารราชการของหน่วยงาน เช่น งานตรวจสอบภายใน งานนิติ การ งานจัดการงานทั่วไป ในขณะที่เดียวกันบุคลากรในหน่วยงานได้มีการโอนย้ายไปหน่วยงานอื่นๆ สาเหตุมาจากการทำงานที่มีปริมาณมาก เกินไป ย้ายกลับภูมิลำเนา ไม่อัตรากำลังมาทดแทน ทำให้พนักงานที่มีอยู่ต้องแบกรับภาระงานมากขึ้นด้วย จึงทำให้ขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- ๒) ปัญหาในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ยังขาดอัตรากำลังอีกจำนวนมาก เนื่องจากผู้สอบแข่งขันของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไม่ได้เลือกพื้นที่ในการบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) ปัญหาขาดแคลนงบประมาณในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ทำให้บุคลากรยังขาดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน

๑.๒ ข้อเสนอแนะ

- ๑) กำหนดกรอบอัตรากำลังที่ชัดเจน กรณีมีพนักงานโอนย้ายให้มอบหมายหรือแต่งตั้งพนักงานให้มาดำรงตำแหน่งว่างทันที
- ๒) กำหนดความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการให้ชัดเจน รวมถึงดูแลความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ให้กับข้าราชการที่เข้ามาบรรจุแต่งตั้งใหม่
- ๓) จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อพัฒนาการฝึกอบรมเฉพาะด้านให้กับบุคลากรที่บรรจุแต่งตั้งใหม่ และบุคลากรที่ต้องการเรียนรู้งานในหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมาย