



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปะโโด  
ที่ บ้าน ๗๖๙๐๔/๑๘๙ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมกีฬา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโโด

ตามที่กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการบริหารจัดการด้านส่งเสริมกีฬา  
ดังต่อไปนี้

๑. จัดตั้งคณะกรรมการด้านส่งเสริมกีฬา
๒. สนับสนุนจัดตั้งชมรมในการเล่นกีฬา
๓. สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาโดยการยืมขอใช้อุปกรณ์กีฬา
๔. สรุปสถิติการใช้ลานกีฬา/สนามกีฬา

ในการนี้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้ดำเนินการดังกล่าวข้างต้นเป็นที่เรียบร้อย  
แล้วตามรายละเอียดแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) .....

( นางสาวอานีชะห์ ลาเต็ะ )

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโโด

- ๗๖๙

(ลงชื่อ) .....

( นางสาวนรุญาตี การะ )

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโโด

ความคิดเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโโด

- ๗๖๙

(ลงชื่อ) .....

( นายชาเข็น วาหา )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโโด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปะโಡ  
ที่ ๓๑๘/๒๕๖๕  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกีฬา

อาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติสภากำแพงและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๖๒) มาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ (๕) (๖) และ (๙) มาตรา ๖๘ (๔) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ อกีฯ เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๔) มาตรา ๑๖ (๑๔)

เพื่อจัดบริการด้านการส่งเสริมการเล่นและการออกกำลังกายดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อย่างมีประสิสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโດ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา และเจ้าหน้าที่แนะนำในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย ดังนี้

๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโדו	ประธานกรรมการ
๒.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโדו	รองประธานฯ
๓.ประธานสภा อบต.ปะโโด	กรรมการ
๔.สมาชิกสภा อบต. ปะโโด ทุกท่าน	กรรมการ
๕.กำนันตำบลปานันและปะโโด และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่	กรรมการ
๖.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโדו	กรรมการ
๗.ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปานันและปะโโด	กรรมการ
๘.หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๙.ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๐.ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๑.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่เพื่อจัดบริการด้านการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายดังนี้

๑.การสนับสนุนให้ประชาชนที่สนใจลงทะเบียนการเล่นกีฬา หรือออกกำลังกายรวมตัวกันจัดตั้งชมรม หรือสโมสรในท้องถิ่น ทั้งนี้โดยจำกัดจำนวนชั้นเรียนหรือชนิดกีฬา ซึ่งอยู่กับความสนใจ

๒.อำนวยความสะดวกหรือช่วยจำกัดหาที่ทำการของชมรมต่างๆ เพื่อสะดวกต่อการติดต่อประสานงานหรือเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่องค์กรต่างๆของชมรม

๓.การจัดหรือสร้างศูนย์เก็บอุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องมือ เครื่องใช้ในการออกกำลังกายมีการจัดทำบัญชีและการจัดเก็บที่เป็นระบบ化ที่ดี เพื่อให้บริการแก่ประชาชนและชมรมต่างๆของท้องถิ่น

๔.การขอสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สาธารณสุข ช่วยสนับสนุนในการตรวจสุขภาพ และสมรรถภาพแก่ประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้งให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายอย่างน้อยเดือน ๑ ครั้ง

๕.การสำรวจและรวบรวมข้อมูลของบุคคล หรือครอบครัวที่ทำคุณประโยชน์แก่ท้องถิ่นในด้านการส่งเสริมการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย และเชิดชูยกย่องเพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชนเป็นประจำ

๖. การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรมกีฬาต่างๆ ของท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าร่วมกิจกรรมต่อเนื่อง

๗. การจัดให้มีการติดตามประเมินผลงานด้านการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกายของท้องถิ่นประจำปี และจัดทำรายงานประจำสัมพันธ์เผยแพร่

ผู้รับผิดชอบเป็นเจ้าหน้าที่แนะนำในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ              | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นักวิชาการศึกษา                      | เป็นผู้ช่วย |
| ๓. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา               | เป็นผู้ช่วย |
| ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษาฯ | เป็นผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย การเล่นกีฬาแต่ละประเภท ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สิ่ง ณ วันที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายยาเข็น วาหะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโಡ

รายชื่อข่มรม  
ที่ใช้อุปกรณ์กีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลປະໂດ  
อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่
1.	นายไชพู เซ็ง	41 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
2.	นายมะซูย อะบี	7/1 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
3.	นายอุสมาน อลาี	25/2 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
4.	นายมูบิน บาหะ	29 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
5.	นายอุมรี จูແຕ	40 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
6.	นายมะแօ ดີແມັງ	44/5 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
7.	นายอาหามะ กາเจ	19 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
8.	นายชานาຟີ ບາເທະ	38/2 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
9.	นายໄສພຸດິນ ວາເດັ່ງ	31 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
10.	นายซาນູຮຸດິນ ບາເທະ	38/2 ม. 2 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
11.	นายນູ້ສາໜ້າມັດຈອບຣີ ມະຍອ	10/2 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
12.	นางສາວນູ້ຮຸ້າ ມາຍອ	10/2 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
13.	นายມະສຸກີ ປື້ອແນ	8 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
14.	นายມາຣີກີ ເຈິ່ຍແຍ	8/2 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
15.	นายຮອປຶກີ ນິເງາະ	12/1 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
16.	นายມະຫຼຸຍານ ປະເງາະ	37 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
17.	นายມະຫຼຸດິງ ປະເງາະ	24 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
18.	นายອັບດຸລບາຊີ ວາແມັງ	32 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
19.	นายມູ້ຢໍາໝັດ ວາແມັງ	32/1 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
20.	นายສູ່ໄລມານ ວາແມັງ	32/1 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
21.	นายອັພນັນ ປື້ອແນ	42 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
22.	นายຕ່ວນອາມີຍີ ຕ່ວນອີແຕ	42/1 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
23.	นายອ້ສົງ ຕາເລະ	43/1 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
24.	นายອ້ສົມີ ສັນນາເຕີ່ະ	66 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
25.	นานຍສູ່ໄລມັນ ສັນນາເຕີ່ະ	37 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
26.	นายມູ້ຢໍາໝັດພິຮ້າມ ມະມົງ	48 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
27.	นายມູ້ຢັ້ນໝັດພິຕຣີ ມະມົງ	48 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
28.	นายມະອຸເຊົງ ລາເຕີ່ະ	31 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
29.	นายອືສມາແອ ສາມອ	27 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
30.	นายພລີ ອາວເກື່ອຈີ	43 ม. 3 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
31.	นายມະຕອແສ ເຈະນາ	101/6 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี
32.	นายຍາໜັນ ຕາເຢິ້າ	2/8 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมยอ จังหวัดปัตตานี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่
33.	นายยามีซี ตีโอด	90 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
34.	นายชุลฟี ตีโอด	90 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
35.	นายอับดุลเลาะ มูเซะ	11/1 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
36.	นายชูไลมัน มามะ	72/7 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
37.	นายอัมรี วาเรง	89/4 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
38.	นายมะยุด กุแจ้ง	101/3 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
39.	นายชานุดีน ดอค่า	2/5 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
40.	นายอิสมาแอล ดอค่า	2/5 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
41.	นายอะหมัด ดีอราแม	89/1 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
42.	นายอัยман ตีโอด	76 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
43.	นายยัมดี อามิง	23 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
44.	นายอับดุลมุนีน ตีโอด	68/1 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
45.	นายอันส์ ตีโอด	69/2 ม. 1 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
46.	นางสาวอิบตีนาน ตีโอด	69 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
47.	นางสาวตัสนีม ตีโอด	69 ม. 5 ตำบลປະໂດ อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
48.	นางสาวชูไญนี  samaey	28 ม. 2 ตำบลปานัน อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
49.	นางสาวชูไไฮลา samaey	28 ม. 2 ตำบลปานัน อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี
50.	นายตัرمีซี การี	19 ม. 2 ตำบลปานัน อำเภอเมียว จังหวัดปัตตานี

**บัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย  
องค์การบริหารส่วนตำบลປະໂດ**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
๑	ลูกฟุตบอล	๓๕ ลูก
๒	ลูกฟุตซอล	๑๔ ลูก
๓	วอลเลย์บอล	๑๔ ลูก
๔	ตะกร้อ	๒๑ ผืน
๕	ตาข่ายวอลเลย์บอล	๗ ผืน
๖	ตาข่ายตะกร้อ	๗ ผืน
๗	ตาข่ายฟุตบอล	๑ ผืน
๘	ตาข่ายฟุตซอล	๓ ผืน

(ลงชื่อ).....  เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

(นางสาวอานีชาห์ ลาเตี๊ะ)

(ลงชื่อ).....  เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

(นางสาวนูรียะ สื้อแม)

(ลงชื่อ).....  เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

(นางสาวอิลษาม ตีโอด)

แบบฟอร์มขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลປະปะໄຕ

เงื่อนไขในการยืมอุปกรณ์ - อุปกรณ์

- 1.ผู้มีลิขสิทธิ์ของวัสดุ - อุปกรณ์ คือประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลປະปะໄຕ
- 2.อบต.จะให้บริการยืมวัสดุ - อุปกรณ์ เนื่องจากผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ได้เป็น เพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
- 3.ผู้ที่ยืมวัสดุ - อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ - อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
- 4.หากวัสดุ - อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาดีดที่ อบต. พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ขอรับ วัสดุ - อุปกรณ์ (ชื่อ) ..... นางสาวนันท์ ใจดี 01112 อาชีพ ..... พนักงาน

โทรศัพท์.....

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในการ ..... เล่นกีฬา ออกกำลังกาย

สถานที่ ..... บ้าน

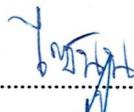
วันที่ขอรับ (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ..... 13.00 น.

วันที่ของส่ง (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ..... 09.10 น.

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟูก	2	
2	ลูกฟูก	1	
3	ลูกฟุตบอล	1	
4			
5			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ - อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม ..... 

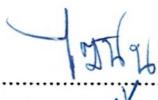
ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... 

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ .....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้ยืม ..... 

ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... 

แบบฟอร์มขอรื้อเมือง – อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลປະปະดี

เงื่อนไขในการยืมอุปกรณ์ – อุปกรณ์

1.ผู้มีลิขสิทธิ์ของเมือง – อุปกรณ์ คือประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลປະปະดี

2.อบต.จะให้บริการยืมเมือง – อุปกรณ์ เนพะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้ได้ยืม เพื่อใช้และห้ามผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

3.ผู้ที่ยืมเมือง – อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนเมือง – อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด

4.หากเมือง – อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาศึกษา อบต. พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ขอรื้อเมือง – อุปกรณ์ (ชื่อ) ..... นก ใจ ลิม ..... วันที่ ..... 20 กันยายน ..... อาชีพ ..... นักเรียน .....

โทรศัพท์.....

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอรื้อเมือง – อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในการ ..... 00 ก่อสร้าง ..... วันที่ ..... 20 กันยายน ..... สถานที่ ..... หมู่บ้าน ..... หมู่บ้าน ..... พ.ศ. 2565 ..... เวลา ..... 09.50 ..... น.

วันที่ขอรับ (วันที่ ..... 22 ..... เดือน ..... กันยายน ..... พ.ศ. 2565 ..... เวลา ..... 10.00 ..... น.)

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	อุปกรณ์กีฬา	2	
2			
3			
4			
5			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนเมือง – อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม ..... นก ใจ ลิม .....  
.....

ลงชื่อผู้ให้ยืม .....  
.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ ..... 22 ..... เดือน ..... กันยายน ..... พ.ศ. 2565

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ .....  
 ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้ยืม ..... นก ใจ ลิม .....  
.....

ลงชื่อผู้ให้ยืม .....  
.....

แบบฟอร์มขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลປະปะໄຕ

เงื่อนไขในการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์

- 1.ผู้มีสิทธิขอรับวัสดุ - อุปกรณ์ คือประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลປະปะໄຕ
- 2.อบต.จะให้บริการยืมวัสดุ - อุปกรณ์ เนพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืม เพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
- 3.ผู้ที่ยืมวัสดุ - อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ - อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
- 4.หากวัสดุ - อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ อบต. พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ขอรับวัสดุ - อุปกรณ์ (ชื่อ) ..... ทนายสุกานันท์ บุญเรือง ..... อาชีพ ..... นักเขียน .....

โทรศัพท์.....

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในการ ..... 00 กก. ลว. กก.

สถานที่ ..... ถนน นา กพ.

วันที่ขอรับ (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... 12 ..... เดือน มกราคม ..... พ.ศ. ๒๕๖๕ ..... เวลา ..... 13.30 ..... น.

วันที่ของส่ง (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... 21 ..... เดือน มกราคม ..... พ.ศ. ๒๕๖๕ ..... เวลา ..... 08.52 ..... น.

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ฟุตบอล	2	
2	ฟุตบอล	1	
3			
4			
5			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ - อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม ..... ทนายสุกานันท์

ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... ทนายสุกานันท์

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ 21 ..... เดือน มกราคม ..... พ.ศ. ๒๕๖๕

- ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ .....  
 ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้ยืม ..... ทนายสุกานันท์

ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... ทนายสุกานันท์

แบบฟอร์มขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลປະปะட

เงื่อนไขในการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์

1. ผู้มีลิขสิทธิ์ของวัสดุ - อุปกรณ์ คือประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลປະปะட

2. ขอบต. จะให้บริการยืมวัสดุ - อุปกรณ์ เนพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืม เพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

3. ผู้ที่ยืมวัสดุ - อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ - อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด

4. หากวัสดุ - อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาศึกษาที่ อบต. พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ขอรับ วัสดุ - อุปกรณ์ (ชื่อ) ..... น.ส. นรีรัตน์ ใจดี วันที่ ..... ๖๗๔๑๒ อาชีพ ..... นักเรียน

โทรศัพท์.....

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในการ.....

สถานที่ .....

วันที่ขอรับ (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... ๑ เดือน ..... กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ..... ๑๐.๐๐ น.

วันที่ของส่ง (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... ๑๕ เดือน ..... กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ..... ๑๔.๐๐ น.

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	๙	
2			
3			
4			
5			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ - อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม ..... นรีรัตน์ ใจดี กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... 

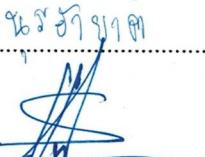
บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ .....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพรา .....

ลงชื่อผู้ยืม ..... นรีรัตน์ ใจดี กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... 

## แบบฟอร์มขอรับเงินเดือน - ฉบับปรับแก้ไข

## องค์การบริหารส่วนตำบลปะได

## เงื่อนไขในการยืมอุปกรณ์ - อุปกรณ์

- ผู้มีสิทธิขอรับสุด - อุปกรณ์ คือประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลประโคน
  - อบต.จะให้บริการรับสุด - อุปกรณ์ เนพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ใช่บุคคล เพื่อใช้แรงทางผลประโยชน์กับกลุ่มนักศึกษาหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
  - ผู้ที่รับสุด - อุปกรณ์ที่พาน้ำไปเลี้ยว ต้องรับผิดชอบคืนสุด - อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
  - หากว่าสุด - อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ อบต. พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ໂທຣັດພໍາ.....

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอรับวัสดุ – อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในการ.....

สถานที่ ..... บ้านพัก หุบฯ .....

วันที่ขอรื้อ (วันศุกร์ - อุปกรณ์) ..... 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 09.20 น.

วันที่ข้องส่ง (วันศด - บุปกรณ์)..... ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๑๐ น.

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

० ८ दिन

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟักหกชั้น	1	
2	ลูกฟักหกชั้น	1	
3	...		
4			
5			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ - อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้รับ..... 079/02

ลงชื่อผู้ให้ยืม..... 

### บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ ..... ๑ ..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕  
 ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ .....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

សំគាល់ជីវិត និង សំគាល់ជីវិត និង

ลงชื่อผู้ให้ยืม..... 

## แบบฟอร์มขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

## องค์การบริหารส่วนตำบลลปะโด

## เงื่อนไขในการยืมอุปกรณ์ - อุปกรณ์

- ผู้มีสิทธิขอรับสุด - อุปกรณ์คือประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปะเพด
  - อบต.จะให้บริการยืมวัสดุ - อุปกรณ์เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรมไม่ให้ยืม เพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มนบุคคลหรือนบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
  - ผู้ที่ยืมวัสดุ - อุปกรณ์ก็พ้าไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ - อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
  - หากวัสดุ - อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ อบต. พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ขอรับ วัสดุ - อุปกรณ์ (ชื่อ) ..... 169/๙๒๖ ที่มา ..... อาชีพ ..... นักเรียน

โทรศัพท์.....

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอรื้มรัสรุ - อุปกรณ์กีฬา  
เพื่อใช้งาน ฟุตบอล

วันที่ขอปีม (วัสดุ - อุปกรณ์)..... 18 .. เดือน ..... กันยายน ..... พ.ศ. ๒๕๖๕ .. เวลา .. 10.00 .. น.  
 วันที่ของส่ง (วัสดุ - อุปกรณ์)..... 18 .. เดือน ..... กันยายน ..... พ.ศ. ๒๕๖๕ .. เวลา .. 14.30 .. น.

## ວັສດຸ-ອຸປກຮົນທີ່ຢືມ (ເຂພະເຈົ້າຫນ້າທີ່ກຣອກ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	รากฟอกฟัน	1	
2	ยาล้างฟัน	1	
3			
4			
5			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ - อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ລົງທຶນ.....  
ລົງທຶນ.....

ลงชื่อผู้ให้ยืม.....

### บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- ครบ       ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ .....  
 ไม่ชำรุด       ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้ยื่ม.....  
๕๖๑

ลงชื่อผู้ให้ยืม..... 

แบบฟอร์มขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลປະปีด

เงื่อนไขในการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์

1.ผู้มีลิขสิทธิ์ขอรับวัสดุ - อุปกรณ์ คือประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลປະปีด

2.อบต.จะให้บริการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้เชื้อ เพื่อใช้แสดงหาผลประโยชน์กับกลุ่มนักศึกษาหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

3.ผู้ที่ขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ - อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด

4.หากวัสดุ - อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ อบต. พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ขอรับวัสดุ - อุปกรณ์ (ชื่อ) ..... ๖๕.๖๔๙๔ ..... ๑๗ อาชีพ ..... นักเรียน .....

โทรศัพท์.....

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอรับวัสดุ - อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในการ.....

สถานที่ ..... ห้องอาหาร .....

วันที่ขอรับ (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... ๒ ..... เดือน พฤษภาคม ..... พ.ศ. ๒๕๖๕ ..... เวลา ๐๙.๕๕ ..... น.

วันที่ของส่ง (วัสดุ - อุปกรณ์) ..... ๑๑ ..... เดือน พฤษภาคม ..... พ.ศ. ๒๕๖๕ ..... เวลา ๑๘.๔๐ ..... น.

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ฟุตบอลรุ่นน้ำ	2	
2	เทนนิสบอลรุ่นน้ำ	1	
3			
4			
5			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ - อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม ..... ๖๕๖๔๙ .....

ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... 

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ ๑๑ ..... เดือน พฤษภาคม ..... พ.ศ. ๒๕๖๕

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ .....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้ยืม ..... ๖๕๖๔๙ .....

ลงชื่อผู้ให้ยืม ..... 

รายงานสถิติผู้ใช้ลานกีฬา / สนามกีฬา ปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

ที่	สนามกีฬา	ตำแหน่งที่ดัง	ต.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65
1	สนามกีฬา	อบต.ปะโด	96	101	142	185	152	250	300	140	132	90	87	56
2	สนามออลเลย์บอล	อบต.ปะโด	180	90	87	58	57	100	150	77	84	54	77	97
3	สนามตะกร้อ	อบต.ปะโด	100	50	36	26	45	60	70	76	45	95	98	72
4.	สนามฟุตซอล	อบต.ปะโด	300	77	40	56	27	47	50	96	75	46	56	187
5	สนามกีฬา	ม.1 บ้านบูด	65	55	32	77	95	66	95	100	83	90	82	102
6	สนามกีฬา	ม.2 บ้านมะหุด	150	102	20	98	140	79	81	83	67	48	79	90
7	สนามฟุตซอล	ม.5 บ้านปะโด	103	195	180	36	157	80	92	70	49	65	82	75
8	สนามฟุตซอล	ม.1 บ้านบาง	72	96	96	50	196	85	70	55	60	79	81	60
9	สนามกีฬา	ม.2 บ้านปานัน	85	190	77	99	57	92	105	60	85	92	95	80
รวม			1,151	876	710	686	796	859	1,012	757	710	689	737	824

(ลงชื่อ) ..... ผู้บันทึกรายงาน

(นางสาวอิลยาสีดี)

(ลงชื่อ) ..... ผู้สรุปรายงาน

(นางสาวนูรียะ สื้อแม)

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบรายงาน

(นางสาวอาเนชชา ลาเตี๊ะ)