



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ เป็นเงินได้ จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออก โดยอาศัยอำนาจ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และ จำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการ ปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการ ขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงาน ทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุก คนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” อีกทั้งองค์การบริหารส่วนตำบล ปะโดยังได้ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโด เพื่อเป็นมาตรการ ในการพัฒนาหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้ถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ และเพื่อ ขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผน การปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยม ในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต และหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อคุณพินิจ หรือ การตัดสินใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วน ตำบลปะโด จึงกำหนดนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ โดยให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในสังกัด อบต.ปะโด ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. จดรับ จดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่หรือแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๒. ต้องไม่ถามหรือแสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใด

๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจกับบุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือ ประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๔. ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง หรือพวกพ้อง ของตนเอง อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือโดยทุจริต

๕. กรณีพบเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด กระทำความผิดดังกล่าว อบต.ปะโด จะดำเนินการลงโทษอย่าง จริงจัง ทั้งนี้ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และ ประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายฮาเซ็น วาหะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด โทร. ๐-๗๓๗๑-๙๘๒๖

ที่ ปน ๗๖๖๐๑/- วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับทราบการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน พนักงาน อบต.ปะโดทุกท่าน

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปะโด ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติพร้อมทั้งแจ้งให้พนักงานได้รับทราบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบมาตรการและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว แนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(นางคอดีเยาะ ปือราเฮง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....- เสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ.....

.....

(นางสาวนุรฮายาตี กาเราะ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด.....

..... - แจ้งผู้บริหารเพื่อให้พนักงานถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป.....

.....

(นายสุรพงศ์ จันทรรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

ความเห็น / คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

.....- แจ้งให้พนักงานทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป.....

.....

(นายฮาเซ็น วาหะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

ข้าพเจ้า ผู้บริหารและพนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติ
ตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วัน/เดือน/ปี
๑	นายสุรพงศ์ จันทรัตน์	ปลัด อบต.		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๒	นางสาวนุรฮายาตี กาเราะ	หัวหน้าสำนักปลัด		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๓	นางคอดีเยาะ ปือราเฮง	นักทรัพยากรบุคคล		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๔	นางรียานะห์ สะอะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๕	นางสาวแวนะ เจะอุบง	ผู้อำนวยการกองคลัง		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๖	นางคอดีเยาะ สือนิ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๗	นางสาลิปะ สามะฮาลี	เจ้าพนักงานพัสดุ		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๘	นางสาวสรีตา สุขสม	นักพัฒนาชุมชน		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๙	ว่าที่ ร.อ.สุทธิพงศ์ วรรณักษ์	นายช่างโยธา		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๐	ว่าที่ ร.ต.หญิงสนธยา มั่นจิตร	เจ้าพนักงานธุรการ	สนธยา	๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๑	นางสาวฮานีซะห์ ลาเต๊ะ	นักวิชาการศึกษา	ฮานีซะห์	๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๒	นางสาวฮามีดะห์ มะดีเยาะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ฮามีดะห์	๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๓	นางสาวรอมียะ ตีโต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๔	นางสาวมารียะ ลาหิง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๕	นางสาวนุริยะ สือแม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๖	นายอาลีฟ เชาะแม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	อาลีฟ	๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๗	นายอาฮามะ เจะหะ	คนงาน		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๘	นายมาฮามะ ดอมะ	พนักงานขับรถยนต์		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๑๙	นางสาวปัทมา มะยี่	คนงาน	ปัทมา	๑๓/ม.ค./๒๕๖๕

๒๐	นายมะสุพรี สาแม้ง	คนงาน		๑๓/ม.ค./๒๕๖๕
๒๑	นางสาวมารณีย์ แวกะจิ	คนงาน	มารณีย์	๑๓/ม.ค./๒๕๖๕