



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปะโด โทร.๐-๗๓๗๑-๔๘๒๖

ที่ ปน ๗๖๖๐๑/-

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโด ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโด เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางคอดีเยาะ ปือราเฮง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

.....

.....

(นางสาวนุรฮายาดี กาเราะ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวนุรฮายาดี กาเราะ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

☒ อนุมัติ.....

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายฮาเซ็น วาหะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด



รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปะโค
อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาเริ่มดำเนินการ	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ	หมายเหตุ
โครงการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยการเพิ่มกรอบอัตรากำลัง พนักงานจ้างทั้งหมด จำนวน ๓ อัตรา ประกอบด้วย -พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา -พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา ๒. พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา ๓. พนักงานขับรถกู้ชีพ จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	มติ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ได้ให้ความเห็นชอบทั้ง ๓ อัตราตามมติ ก.อบต.ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕
โครงการแลกเปลี่ยนของขวัญ เทศกาล ปีใหม่ประจำปี	จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญปีใหม่ ประจำปี ระหว่างผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๗ ราย พนักงาน จำนวน ๑๒ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๓ ราย พนักงานจ้างเหมา จำนวน ๑๔ ราย รวมจำนวน ๕๐ ราย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	กิจกรรมที่ อบต.ปะโต จัด ร่วมกันประจำปี

โครงการสรรหาพนักงาน จ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลปะโด ได้สรรหาพนักงานจ้าง ๓ อัตรา ได้แก่ ๑. นางสาวรอกีเยาะ หาแว บรรจุโดยการจ้างในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เลขที่ ตำแหน่ง ภ ๐๔-๐๐๒ อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐.-บาท ๒. นายมาหามัดดอลีดี ปือแน บรรจุโดยการจ้างในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด เบา (รถบรรทุกขยะ) เลขที่ ตำแหน่ง จ ๐๑-๐๐๓ อัตรา ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท ๓. นายอาฮามะ เจะหะ บรรจุ โดยการจ้างในตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถกู้ชีพ) เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๑-๐๐๔ อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ มกราคม ๒๕๖๖	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มติ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ได้ให้มีจ้างทั้ง ๓ อัตราตาม มติ ก.อบต.ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และอบต.ปะโด ได้มีคำสั่ง อบต.ปะโด เลขที่ ๑๕๐/๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยจ้างพนักงานจ้างให้ผล ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
-----------------------------	---	-------------------	---------------	--------------------	--

โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรมสำหรับ ผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต./พนักงาน/ พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	โครงการอบรมส่งเสริมด้าน คุณธรรมและจริยธรรมให้กับ บุคลากรในองค์กรทั้งหมด ๓๗ อัตรา ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน ๔ อัตรา พนักงาน จำนวน ๑๒ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๖ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา จ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา	ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท ใช้จริง ๒๑,๗๘๐.-บาท	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ อบต.ปะโต	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	งบประมาณอ้างอิงจาก ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โครงการฝึกอบรม ผู้บริหาร/ สมาชิกสภา อบต./พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<u>สถิติการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถสรุปได้ ดังนี้</u> ☞ ผู้บริหาร อบต. จำนวน ๔ ราย /สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลปะโต จำนวน ๗ ราย ได้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดทั้งปี จำนวน ๓ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรมรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๑ ราย ☞ พนักงานส่วนตำบลเข้ารับ การฝึกอบรมทั้งสิ้น	ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท ใช้งบประมาณ <u>๑๔๗,๙๕๐.-บาท</u>	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	งบประมาณอ้างอิงจาก ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

	จำนวน ๑๒ ราย โดยแยกตามส่วนราชการที่สังกัด ดังนี้ - สำนักปลัด จำนวน ๖ ราย - กองคลัง จำนวน ๔ ราย - กองช่าง จำนวน ๑ ราย - กองการศึกษาฯ จำนวน ๑ ราย ☞ พนักงานจ้างประเภทภารกิจ เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งสิ้น ๔ ราย แยกตามส่วนราชการที่สังกัด ดังนี้ - สำนักปลัด จำนวน ๑ ราย - กองคลัง จำนวน ๑ ราย - กองช่าง จำนวน ๑ ราย - กองการศึกษาฯ ๑ ราย		๙ มกราคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	
โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เป็นโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในองค์กรทั้งหมด ๓๘ อัตรา ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน ๔ อัตรา พนักงาน จำนวน ๑๒ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๖ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา จ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา	ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท ใช้งบประมาณ <u>๑๕๙,๘๖๐.-</u> บาท	๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัดสตูล	๘ กันยายน ๒๕๖๖	งบประมาณอ้างอิงจากข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	รอบที่ ๑ -๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

พนักงานครูและพนักงาน จ้าง สังกัด อบต.ปะโต	จำนวน ๑๒ ราย/พนักงานครู จำนวน ๖ ราย และพนักงาน จ้างตามภารกิจ ๗ ราย และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ ราย รวม ๓๒ ราย จำนวนปีละ ๒ ครั้ง		รอบที่ ๒ -๑ เมษายน ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	
การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานและพนักงาน จ้าง	การเลื่อนเงินเดือนพนักงานและ พนักงานจ้างประจำปี พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ ราย พนักงานครู จำนวน ๖ ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ ราย รวมจำนวน ๒๕ ราย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๖ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	ตามประกาศหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลของ อบต.

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต ในการกำหนดหัวข้อโครงการหรือกิจกรรมเพื่อกำหนดเป็นโครงการหรือกิจกรรมในการประเมินของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งผู้รับการประเมินต้องดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดด้วยตัวเอง และกำหนดให้มีการประเมินตนเอง ในกระบวนการนี้เกิดความล่าช้าในการส่งคืนเอกสารให้งานการเจ้าหน้าที่ ต้องมีการติดตามทวงถามทุกครั้ง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง และมีพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งว่างหลายตำแหน่ง ทำให้การปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่งผลให้การปฏิบัติในตำแหน่งที่ว่างไม่มีความคล่องตัว

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

เมื่อถึงต้นรอบการประเมินทุกครั้งต้องกำชับเจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการเสนอโครงการ/กิจกรรมไว้ตั้งแต่ต้นรอบ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าต่อไป และขอให้ผู้บริหารมีความตระหนักถึงตำแหน่งที่ว่าง และรีบมีคำสั่งให้ดำเนินการสรรหาโดยเร็ว เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานราชการ

สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

๒. สรุปข้อมูลสถิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ข้อมูลอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

รายการ	ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		ปี ๒๕๖๖	
๑. อัตรากำลัง						
๑) พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๔๑.๓๘	๑๑	๓๗.๙๓	๑๒	๓๖.๓๗
๒) พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๘	๒๗.๕๙	๘	๒๗.๕๙	๘	๒๔.๒๔
๓) พนักงานจ้าง	๙	๓๑.๐๓	๑๐	๓๔.๔๘	๑๓	๓๙.๓๙
ผลรวมกำลังคน	๒๙	๑๐๐.๐๐	๒๙	๑๐๐.๐๐	๓๓	๑๐๐.๐๐
๒. แยกตามประเภทตำแหน่ง						
๑) บริหารท้องถิ่น	๑	๘.๓๓	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒) อำนวยการท้องถิ่น	๒	๑๖.๖๗	๒	๑๘.๑๘	๒	๑๖.๖๗
๓) วิชาการ	๔	๓๓.๓๓	๔	๓๖.๓๖	๔	๓๓.๓๓
๔) ทั่วไป	๕	๔๑.๖๗	๕	๔๑.๖๗	๖	๕๐.๐๐
๓. การเคลื่อนไหวของข้าราชการ						
๓.๑) การเข้ารับราชการ						
- บรรจุแต่งตั้งพนักงานใหม่	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- รับโอน (ย้าย)	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- บรรจุกลับเข้ารับราชการ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- การเข้ารับราชการตาม ม.๔๖	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๓.๒) การสูญเสียข้าราชการ						
- ลาออก	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- ให้โอนไป	๐	๐.๐๐	๑	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- เกษียณอายุ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
- เสียชีวิต	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐

๔. สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๒๕๖๔		๒๕๖๕		๒๕๖๖	
๑) พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๕๒.๑๗	๑๒	๕๔.๕๕	๑๒	๕๔.๕๕
๒) พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖	๒๖.๐๙	๖	๒๗.๒๗	๖	๒๗.๒๗
๓) พนักงานจ้าง	๕	๒๑.๗๔	๔	๑๘.๑๘	๔	๑๘.๑๘

ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๓.๑ ปัญหาอุปสรรค

- ๑) ส่วนราชการยังขาดอัตรากำลังบุคลากรที่ปฏิบัติงานในภารกิจสนับสนุนการบริหารราชการของหน่วยงาน เช่น งานตรวจสอบภายใน งานนิติการ งานจัดการงานทั่วไป ในขณะที่เดียวกันบุคลากรในหน่วยงานได้มีการโอนย้ายไปหน่วยงานอื่นๆ สาเหตุมาจากการทำงานที่มีปริมาณมากเกินไป ย้ายกลับภูมิลำเนา ไม่อัตรากำลังมาทดแทน ทำให้พนักงานที่มีอยู่ต้องแบกรับภาระงานมากขึ้นด้วย จึงทำให้ขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- ๒) ปัญหาในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ยังขาดอัตรากำลังอีกจำนวนมาก เนื่องจากผู้สอบแข่งขันของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไม่ได้เลือกพื้นที่ในการบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) ปัญหาขาดแคลนงบประมาณในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ทำให้บุคลากรยังขาดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการทำงาน

๓.๒ ข้อเสนอแนะ

- ๑) กำหนดกรอบอัตรากำลังที่ชัดเจน กรณีมีพนักงานโอนย้ายให้มอบหมายหรือแต่งตั้งพนักงานให้มาดำรงตำแหน่งว่างทันที
- ๒) กำหนดความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการให้ชัดเจน รวมถึงดูแลความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ให้กับข้าราชการที่เข้ามาบรรจุแต่งตั้งใหม่
- ๓) จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อพัฒนาการฝึกอบรมเฉพาะด้านให้กับบุคลากรที่บรรจุแต่งตั้งใหม่ และบุคลากรที่ต้องการเรียนรู้อาเซียนในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย
