



ที่ ปน ๗๖๖๐๑/ว ๑๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต
หมู่ที่ ๑ ตำบลปะโต อำเภอมายอ
จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๔๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานจ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามตำแหน่งว่างในกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงงบประมาณ (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง กำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๘-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๙ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต จึงขอประชาสัมพันธ์ประกาศการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาด้วยนี้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายฮาเซ็น วาหะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัด อบต.ปะโต

โทร/โทรสาร ๐-๗๗๗๑-๙๘๒๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกและสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จึงประกาศรับสมัครบุคคลที่มีคุณสมบัติและความรู้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ยื่นใบสมัครได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดเปิดรับสมัคร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร มี ๒ อัตรา ดังนี้

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน (จ ๐๑-๐๐๑)	สังกัด สำนักปลัด	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง คนงาน (จ ๐๕-๐๐๑)	สังกัด กองช่าง	จำนวน	๑	อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้มีการทพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หอบเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- ๒.๑.๖ ไม่เป็นอยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๑.๘ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
- ๒.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครสอบคัดเลือกตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ดังนี้

- ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๒.๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน	จำนวน ๒ อัตรา
ชื่อตำแหน่ง	
๑. คนงาน (สังกัด สำนักปลัด)	จำนวน ๑ อัตรา
๒. คนงาน (สังกัด กองช่าง)	จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง :

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญาและคดีอาเสพติด มีความขยันและอดทน รับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน
๔. เป็นผู้มีความประพฤติดี
๕. สามารถอ่านออกเขียนได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ :

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง :

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษ นอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของ อบต. โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

- ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาทและค่าครองชีพตามที่ ก.อบต.ปัตตานี กำหนด

๓. ระยะเวลาการจ้าง

๓.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๔. กำหนดการรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ งานธุรการ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบทหารกองเกิน (สด.๙)_(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาหลักฐานประกอบการรับสมัครทุกอย่างให้เขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ และให้ใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น

๕.๘ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครในอัตรา ๑๐๐.- บาท

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

สำหรับผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบใน วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

๘. วิธีการเลือกสรร

๘.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	คะแนนเต็ม	๑๐๐	คะแนน
๘.๒.๑ สอบภาค ค การสัมภาษณ์		๑๐๐	คะแนน

๙. วันเวลาและสถานที่สอบเลือกสรร

๙.๑ สอบภาค ค การสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

- สอบสัมภาษณ์ วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบได้

๑๐.๑ ประกาศผลสอบและประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ใน วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยเรียงลำดับคะแนนจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๐.๒ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลปะโด จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรได้ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีก่อน และทางองค์การบริหารส่วนตำบลปะโดจะเรียกมาเพื่อรายงานตัวและทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลปะโดต่อไป หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด หากพบว่าผู้ผ่านการสรรหาและได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกใหม่ ให้ผู้สั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปะโด อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลปะโด กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ
ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม- ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป
ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน- ๓๐ กันยายนของปี
โดยใช้ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ในการประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง หรือการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง

๑๔. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจากการประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการสอบคัดเลือกได้ ที่มารายงานตัวกับ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต มาทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต เมื่อ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี เห็นชอบและหากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนที่สูงที่สุดไม่ประสงค์จะทำสัญญาจ้าง กับองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต หรือทำสัญญาจ้างแล้ว แต่กรณีที่ยังไม่ครบระยะเวลาการจ้างตามสัญญา และประสงค์ที่จะขอลาออกหรือเลิกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต สามารถเรียกผู้สอบที่ได้คะแนนลำดับรองลงมาตามประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือก เพื่อทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต ไม่จำเป็นต้องประกาศรับสมัครใหม่

๑๕. เงื่อนไข

๑๕.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้าทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี

๑๕.๒ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต เมื่อ ก.อบต.ปัตตานี เห็นชอบ และทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต

๑๕.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกซึ่งเข้าทำสัญญาเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปะโต จะต้องปฏิบัติงานภายใต้ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และ กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายฮาเซ็น วาหะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะโต